

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Roberto RIVA
Indirizzo Via Giambellino 49
Telefono 339/3970618
Fax 0332/263250
E-mail robertoufer@hotmail.com

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 27/10/1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 10/7/1988 – 3/3/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Sanitaria Ospedale San Carlo Borromeo – Milano
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Ispettore Sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento e vigilanza
- Date (da – a) 4/3/1991 – 10/6/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Sanitaria Ospedale San Carlo Borromeo – Milano
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Vice Direttore
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento e direzione
- Date (da – a) 10/6/1996 – 9/2/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidio Ospedaliero Macedonio Melloni USSL n. 38 - Milano
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Dirigente di II livello
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento
- Date (da – a) 10/2/1997 – 16/3/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Sanitaria Ospedale San Carlo Borromeo – Milano
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Vice Direttore Sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento e direzione
- Date (da – a) 17/3/1997 – febbraio 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Sant'Anna – Como
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Vice Direttore Sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento e direzione

L

- Date (da – a) Febbraio 1998 – novembre 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Sant'Anna – Como
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore Sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Attività di alta direzione
- Date (da – a) 16/11/1999 – luglio 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Medica - Azienda Ospedaliera Sant'Anna – Como
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Dirigente Medico Responsabile di Struttura Complessa Presidio S. Anna;
- Principali mansioni e responsabilità Funzioni di Direttore Sanitario del Presidio di Comunità Terapeutiche di Asso, dal marzo 2000.
- Date (da – a) 10/7/2000 – 10/1/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Sanitaria Azienda Ospedaliera Carlo Poma – Mantova
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore Sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Attività di alta direzione
- Date (da – a) 11/1/2002 - 31/12/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Sant'Anna – Como
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore Sanitario – Direttore Dipartimento Direzione Medica dal febbraio 2002
- Principali mansioni e responsabilità Attività di Alta direzione
- Date (da – a) 1/1/2003 – 30/11/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Stomatologico Italiano – Milano
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore Sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Attività di alta direzione
- Date (da – a) 1/12/2005 – 31/1/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.O. Ospedale Civile di Desio-Vimercate.
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore Medico di Presidio - Presidio Ospedaliero Complesso Desio-Seregno
- Principali mansioni e responsabilità Attività di direzione
- Date (da – a) 01/02/2008 – a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi - Varese
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore Sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Attività di alta direzione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1971
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale Vittorio Veneto – Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie Scientifiche
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Scuola Media Superiore
- Date (da – a) Luglio 1977

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università Statale di Milano

Laurea

Novembre 1985

Università degli Studi di Milano

Diploma di Specializzazione in Igiene, Medicina Preventiva e Sanità Pubblica

1969

University of Cambridge/British School

Lingua inglese

Lower Certificate in English

2001 - 2002

Scuola di Direzione in Sanità – Iref

Attestato manageriale

10/6/2010 – 28/10/2010

A.O. San Carlo Milano - Scuola di Direzione in Sanità – Iref

Rivalidazione attestato manageriale Iref

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

TEDESCO

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE E MEDIATICHE.
FORTE EMPATIA E SENSIBILITÀ' NEI CONFRONTI DEL CONTESTO.
IMPORTANTE INCLINAZIONE A COLLABORARE E LAVORARE IN EQUIPE'

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

OTTIME CAPACITÀ DI COINVOLGIMENTO E MOTIVAZIONE DEL GRUPPO.

OTTIMA CAPACITÀ A FOCALIZZARE I PROBLEMI E PERSEGUIRE CON EFFICACIA ED EFFICIENZA LE
SOLUZIONI PIÙ OPPORTUNE.

ABILITÀ DI ANALISI E SINTESI.

DISCRETA ABILITÀ NELL'UTILIZZO DI SUPPORTI TECNOLOGICI E INFORMATICI.

Patente B

HA FREQUENTATO NUMEROSI CORSI , CONVEGNI, SEMINARI, DI AMBITO PRETTAMENTE SANITARIO, DAL
1979 AD OGGI.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la
falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il
sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Milano, 9 novembre 2010

